



XXI

CONVOCATORIA INTERNA PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN

CÓDIGO: _____
(a llenar por la Unidad de Investigación)

ANEXO 5. LISTA DE CHEQUEO PARA COMPROBAR EL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS

Antes de entregar el proyecto a la Unidad de Investigación, realice un chequeo de los requisitos de la convocatoria. Este chequeo debe realizarlo el investigador principal del proyecto y entregarlo al director del Centro de Investigación correspondiente, quien deberá revisar nuevamente cada aspecto. Por último, la Unidad de Investigación lo realizará, asignando el puntaje específico para el proyecto en función de si cumple o no con los requisitos mínimos.

| | |
|--------------------------------------|--|
| Nombre del proyecto de investigación | |
|--------------------------------------|--|

| ITEM | Investigador principal | | Director del Centro de Investigación | | Unidad de Investigación | |
|--|------------------------|----|--------------------------------------|----|-------------------------|----|
| | SI | NO | SI | NO | SI | NO |
| <i>Formato de presentación de proyectos:</i> | | | | | | |
| Formato de presentación de proyectos actualizado, diligenciado con copia impresa y digital (Word y pdf) | | | | | | |
| CD con archivos digitales en el orden establecido por la convocatoria y nombrados acorde a lo solicitado | | | | | | |
| Información general está completa y todos los campos tienen la información solicitada | | | | | | |
| Link funcional del CvLAC actualizado (se valida en internet directamente) | | | | | | |
| Registro ORCID válido (se valida en internet directamente) | | | | | | |



XXI

CONVOCATORIA INTERNA PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| Nombre normalizado en google académico válido (se valida en internet directamente) | | | | | | |
| Información general incluye las firmas originales del investigador principal del proyecto de investigación y del decano de facultad correspondiente | | | | | | |
| El proyecto responde a una línea de investigación activa de la facultad | | | | | | |
| La duración del proyecto corresponde con la establecida en la convocatoria | | | | | | |
| Las horas solicitadas corresponden con las establecida en la convocatoria | | | | | | |
| Mínimo dos investigadores de la USTA Tunja | | | | | | |
| <i>Propuesta de investigación:</i> | | | | | | |
| Título del proyecto | | | | | | |
| Resumen del proyecto en máximo 300 palabras | | | | | | |
| Estado del arte y análisis de vigilancia tecnológica | | | | | | |
| Planteamiento del problema de investigación | | | | | | |
| Justificación de la propuesta e identificación y descripción del conocimiento que generará el proyecto de investigación | | | | | | |
| Objetivos general y específicos enumerados | | | | | | |
| Materiales y métodos | | | | | | |
| Impacto ambiental o social del proyecto – Permisos de investigación | | | | | | |
| Cronograma de actividades | | | | | | |
| Resultados esperados | | | | | | |
| Impactos esperados | | | | | | |
| Presupuesto global | | | | | | |
| Bibliografía | | | | | | |
| <i>Documentación anexa:</i> | | | | | | |
| Anexo 1. Formato de presupuesto detallado (Excel: dos hojas diligenciadas) | | | | | | |
| Anexo 2. Carta de aval del líder del grupo de investigación (digital e impresa) | | | | | | |
| Anexo 3. Formato de rechazo de plagio llenada y diligenciada por <u>cada integrante del proyecto</u> (versiones originales impresas y escaneadas en formato pdf) | | | | | | |





XXI

CONVOCATORIA INTERNA PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| Anexo 5. Lista de chequeo diligenciada por el investigador principal del proyecto y el director del centro de investigación con firmas originales (impresa). | | | | | | |
| Anexo 6. Carta de intención contrapartida (digital e impresa) *Solo aplica para proyectos con co-financiación externa. | | | | | | |
| Anexo 7. Solicitud de elaboración de convenio (digital e impresa) *Solo aplica para proyectos con co-financiación externa. | | | | | | |

Firmas

En esta sección tanto el investigador principal del proyecto, como el director del centro de investigación deben llenar los aspectos e incluir las firmas originales.

Por medio de la siguiente firma, como investigador principal del proyecto garantizo que he revisado y cumpla con cada uno de los aspectos y requisitos del proyecto, estoy de acuerdo con los parámetros de la XX Convocatoria Interna de Proyectos de Investigación y me comprometo a cumplir cabalmente cada uno de los aspectos de la misma.

| |
|--|
| Firma: |
| Nombre: |
| Facultad: |
| Investigador principal del proyecto de investigación |

Por medio de la siguiente firma, como director del centro de investigación garantizo que he revisado el anexo 5 del proyecto en mención y cumple con todos los requisitos solicitados. Adicionalmente certifico que el proyecto se ajusta a los objetivos de las líneas de investigación tanto de las facultades como de los grupos de investigación, en materia de pertinencia, coherencia, viabilidad financiera e impacto social.

Entiendo que es mi responsabilidad asesorar y apoyar a los docentes en el desarrollo del proyecto, así como recibirlo, tramitar su aprobación ante comité de investigación de la división y hacer su posterior entrega a la Unidad de Investigación. Acepto que este proceso debe ser ágil para que el proyecto pueda entrar en las fechas adecuadas según el cronograma,



XXI

CONVOCATORIA INTERNA PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN

ante la Unidad de Investigación para su evaluación. Asimismo, anexo acta del comité de investigación de la división en la que el proyecto es aprobado para presentarse en la XX Convocatoria Interna de Proyectos de Investigación.

| |
|--------------------------------------|
| Firma: |
| Nombre: |
| Centro de Investigación: |
| Director del centro de investigación |

